

СОГЛАСОВАНО:

На заседании профкома

Протокол № 2 «21» февраля 2017г.

Председатель ППО МБДОУ д/с № 30

Н.А. Провкина Н.А. Провкина

«01» марта 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ д/с № 30

Н.В. Федерякина Н.В. Федерякина

Приказ от «01» марта 2017г.

№ 35/01-05



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ГАРАНТИЙ
РАБОТНИКАМ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей №30 «Крепыш»**

г. Зеленогорск - 2017 г.

- 1.1. Настоящее положение разработано в целях организации предоставления социально-трудовых гарантий (далее - гарантии), предусмотренных Территориальным соглашением между Администрацией ЗАТО г. Зеленогорска, профсоюзами и работодателями ЗАТО г. Зеленогорска.
- 1.2. Настоящее Положение распространяется на работников МБДОУ д/с № 30 (далее учреждение), финансируемых из местного бюджета, согласно Постановлению главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.
- 1.3. Работникам могут быть предоставлены следующие виды гарантий:
 - обеспечение путёвками на санаторно-курортное лечение и отдых;
 - оплата услуг по зубопротезированию;
 - оплата физиотерапевтических услуг.
- 1.4. Объём средств на финансирование расходов по предоставлению вышеперечисленных гарантий определяется на основании приложения Постановления главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 17.09.2012г. № 354-п раздел 1. пункт 1.4.
- 1.5. В случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований в ходе исполнения бюджетной сметы учреждения допускается увеличение объёмов средств на финансирование расходов по предоставлению гарантий.
- 1.6. Для организации работы по предоставлению гарантий создаётся Оздоровительная Комиссия (далее - Комиссия). Регламент работы Комиссии разрабатывается каждым учреждением самостоятельно, на основании Постановления главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 17.09.2012г. № 354-п раздел 2, а также на основании Постановления «О внесении изменений в Порядок предоставления социально-трудовых гарантий работникам муниципальных учреждений, муниципальным служащим и работникам Администрации ЗАТО г. Зеленогорска», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 01.04.2014 № 78-п.
- 1.7. Действие Положения вводится с момента его подписания.

2. Обеспечение оплаты услуг на санаторно-курортное лечение и отдых, медицинскими физиотерапевтическими услуги, зубопротезирование

Оплата услуг предоставляется работнику, отработавшему в учреждении не менее одного года, в порядке очереди в соотношении количества предоставленных услуг относительно предыдущих трех лет.

2.1. Санаторно-курортное лечение и отдых

- 2.1.1. Учреждение вправе приобретать путевки самостоятельно, на основании договора.
- 2.1.2. Учреждение выделяет одну путевку в квартал, самостоятельно определяя размер оплаты ее стоимости работникам из расчета 80% от общей стоимости, но не более 35000 (тридцати пяти тысяч) рублей. При выделении двух путевок в квартал сотрудник должен оплатить 50% стоимости путевки.
- 2.1.3. Путевка предоставляются на основании следующих документов:
 - личного заявления;
 - выписки из протокола решения Оздоровительной комиссии;

– медицинской справки установленной формы.

2.1.4. Оплата путевок без лечения для отдыха, при коллективном заезде не менее 5 человек и не более двух дней, осуществляется из расчета 100 % от стоимости путевок.

2.2. Медицинские физиотерапевтические услуги

2.2.1. Учреждение самостоятельно заключает договор на оказание медицинских физиотерапевтических услуг для работников с исполнителями физиотерапевтических услуг, имеющих соответствующие лицензии (разрешения).

2.2.2. Оплата медицинских физиотерапевтических услуг производится в размере 100%, но не более 10000 (десяти тысяч рублей на одного работника в год).

2.2.3. Оплата медицинских физиотерапевтических услуг предоставляется работнику на основании следующих документов:

- личного заявления;
- платёжных документов (счетов, квитанций и т.п.), оформленных в установленном порядке,
- выписки из протокола решения Оздоровительной комиссии.

2.3. Оплата услуг по зубопротезированию

2.3.1. Учреждение самостоятельно заключает договор на оказание услуг по зубопротезированию для работников с исполнителями стоматологических услуг, имеющих соответствующие лицензии (разрешения).

2.3.2. Оплата услуг по зубопротезированию (из не дорогостоящего металла и металлокерамики) производится в размере 100%, но не более 12000 (двенадцати тысяч рублей на одного работника в год).

2.3.3. Оплата услуг по зубопротезированию производится на основании следующих документов:

- личного заявления;
- платёжных документов (счетов, квитанций и т.п.), оформленных в установленном порядке;
- выписки из протокола Оздоровительной комиссии.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за нецелевой характер использования бюджетных ассигнований и недостоверность предоставляемых сведений несут получатели бюджетных средств.

3.2. Контроль за исполнением Порядка предоставления социально-трудовых гарантий осуществляется Администрацией ЗАТО г. Зеленогорска, главными распорядителями бюджетных средств, Профкомом ГПУО.